



Piazza M. Fanti 30
000185 Roma
Tel e fax +39 06 7886163
C.F. 96206220582
Facebook: /associazionemaisonlus

www.maisonlus.org



BILANCIO 2019

RENDICONTO GESTIONALE AL 31/12/2019				
	VOCI	ONERI	PROVENTI	SALDO
1	ATTIVITÀ TIPICHE			
1.01	SAD E SOTTOSCRIZIONI	361.000	243.141	-117.859
1.02	REGALI DEI SOSTENITORI AI RAGAZZI	8.904	6.700	-2.204
1.03	MICRO PROGETTI	64.163	43.006	-21.157
1.04	SOTTOSCRIZIONI	57.227	70.704	13.477
1.05	CULTURA ANTIRAZZISTA SUDAFRICANA	31.175	0	-31.175
1.06	SOLIDARIETA'	1.425	3.122	1.697
1.07	VIAGGI	8.737	1.372	-7.366
1.08	SOSTEGNO UNIVERSITARI		7.082	7.082
1.09	SOSTEGNO CASA FAMIGLIA		10.104	10.104
1.10	ASSEMBLEA			
1.11	OBIETTIVO SOLIDARIETA'		95.602	95.602
1.12	PROGETTI AGRICOLI		10.536	10.536
	TOTALE PARZIALE ATTIVITÀ TIPICHE	532.631	491.369	-41.262
	MICROPROGETTI FINANZIATI DA FAI	200.387	197.296	-3.091
	MICROPROGETTI FINANZIATI DA TAVOLA VALDESE	15.111	16.402	1.291
	TOTALE ATTIVITA' TIPICHE	748.129	705.067	-43.062
2	ATTIVITÀ PROMOZIONALI			
2.01	QUOTE ASSOCIATIVE	530	0	-530
2.02	DIFFUSIONE/SITO			
2.03	MAIS NOTIZIE ED EDITORIA	4.353	2.111	-2.241
	TOTALE ATTIVITA' PROMOZIONALE	4.883	2.111	-2.771

3	ATTIVITÀ ACCESSORIE			
3.01	INIZIATIVE	26.242	49.103	22.862
	TOTALE ATTIVITA' ACCESSORIE	26.242	49.103	22.862
4	ATTIVITÀ FINANZIARIE			
4.01	BANCA	1.056	1.089	33
4.02	POSTA			
	TOTALE ATTIVITÀ FINANZIARIE	1.056	1.089	33
5	SUPPORTO GENERALE			
5.01	RISORSE PER LA GESTIONE 10%		69.480	69.480
5.02	5 PER MILLE		35.603	35.603
5.03	CONTRIBUTI E LIBERALITA'		19.009	19.009
5.04	SPESE GENERALI	31.636	3.716	-27.920
5.05	SPESE PER ILPERSONALE	86.980		-86.980
	TOTALE SUPPORTO GENERALE	118.616	127.808	9.192
		898.925	885.179	-13.746
	RISULTATO GESTIONALE		-13.746	

STATO PATRIMONIALE					
		2019		2018	
ATTIVO					
A	QUOTE ASSOCIATIVE ANCORA DA VERSARE				
B	IMMOBILIZZAZIONI				
B.I	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI				
B.II	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI				
B.III	IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE di cui:		2.700		2.700
B.III.1	TITOLI A GARANZIA TFR				
B.III.2	DEPOSITO CAUZIONALE PER LOCAZIONI	2.700		2.700	
C	ATTIVO CIRCOLANTE				
C.I	RIMANENZE				
C.II	CREDITI				
C.III	ATTIVITÀ FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE				
C.IV	DISPONIBILITÀ LIQUIDE di cui:		296.987		310.733
C.IV.1	DEPOSITI BANCARI	275.522		288.846	
C.IV.2	DEPOSITI POSTALI	20.726		20.693	
C.IV.3	CASSA UFFICIO	614		1.069	
C.IV.4	CARTA PREPAGATA				
C.IV.5	LIBRETTO SPEDIZIONI	125		125	
	TOTALE ATTIVO		299.687		313.433
A	PATRIMONIO NETTO		281.388		296.269
A.I	FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE				
A.II	PATRIMONIO VINCOLATO di cui:		235.339		268.566
A.II.1	CULTURA ANTIRAZZISTA SUD AFRICANA	49.453		80.628	
A.II.2	QUOTE ANNI SUCCESSIVI				
A.II.2	FONDO MAIS	173.614		141.887	
A.II.3	FONDI DESTINATI A SINGOLI PROGETTI	12.272		46.051	
A.III	PATRIMONIO LIBERO di cui:		46.049		27.703
A.III.1	RISULTATO GESTIONALE ESERCIZIO IN CORSO	18.346		11.810	
A.III.2	FONDO ACCANTONATO NEGLI ANNI PRECEDENTI	27.703		15.893	
A.III.3	FONDO SVALUTAZIONE TITOLI				
B	FONDI PER RISCHI E ONERI				
C	T.F.R. LAVORO SUBORDINATO		11.965		7.475
C.I	DEBITI VERSO TERZI		6.334		9.689
	DEBITI VERSO DIPENDENTI C/STIPENDI DA PAGARE			3.604	
	DEBITI VERSO BANCHE PER INTERESSI	52		56	
	DEBITI VERSO FORNITORI	1.159		2.107	
	DEBITI VERSO ERARIO E ASSISTENZA SOCIALE	5.123		3.922	
D	PROGETTI CHIESA VALDESE E FAI				
	TOTALE PASSIVO		299.687		313.433

Relazione del Collegio Sindacale al Bilancio chiuso al 31 dicembre 2019

Gentili Associati,

come noto, il D. Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) ha introdotto alcuni obblighi che gli Enti del Terzo Settore dovranno rispettare in tema di redazione del bilancio e di tenuta delle scritture contabili.

In particolare, in tale Decreto è previsto che:

- gli Enti del Terzo Settore di minori dimensioni (cioè con ricavi inferiori a 220.000 euro) dovranno redigere semplicemente un "Rendiconto finanziario per cassa";
- gli Enti del Terzo Settore con ricavi superiori a 220.000 euro dovranno, invece, redigere un "Bilancio" vero e proprio formato da "Stato Patrimoniale, Rendiconto Finanziario e Relazione di Missione";
- gli Enti del Terzo Settore con ricavi superiori a 1.000.000 di euro dovranno redigere, oltre al "Bilancio" suddetto, anche il "Bilancio Sociale".

Tutti questi documenti ("Rendiconto finanziario per cassa", "Bilancio Enti del Terzo Settore" e "Bilancio Sociale") dovranno essere redatti su modelli pubblicati con uno specifico Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Tale Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali è stato effettivamente emanato in data 5 marzo 2020 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 102 del 18 aprile 2020.

Poichè tale Decreto troverà attuazione a partire dal Bilancio 2021 è stato, per intanto, scelto di continuare a produrre, per coerenza e confrontabilità, anche per l'anno 2019 il Bilancio nelle forme utilizzate per gli anni precedenti.

Al riguardo, è possibile esprimere in sintesi, come segue, i risultati dell'attività di controllo effettuata dal Collegio Sindacale relativamente all'esercizio trascorso:

1. E' stata costantemente riscontrata l'osservanza della vigente normativa, dello statuto e dei principi di corretta amministrazione. Sono stati verificati altresì il rispetto della struttura organizzativa dell'Associazione e l'affidabilità nel rappresentare contabilmente in modo veritiero e corretto i fatti intervenuti durante la gestione.
2. Sono stati esaminati analiticamente, riscontrandone la correttezza, lo Stato Patrimoniale, il Rendiconto Gestionale (con allegata Nota Integrativa), nonché la Relazione di Missione, redatti dal Consiglio di Amministrazione.
3. Si è costantemente verificato che gli Amministratori, nello svolgimento della loro attività e, in particolare, nella redazione del bilancio, non abbiano derogato alle norme di Legge previste dal Codice Civile, compatibilmente con la natura della Associazione.
4. Il Collegio Sindacale ha altresì costantemente partecipato alle adunanze del Consiglio di Amministrazione, svoltesi nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento, in base alle quali le azioni deliberate sono apparse conformi alle norme di Legge, nonché allo Statuto dell'Associazione, e non manifestamente imprudenti, nè in potenziale conflitto di interessi, o tali comunque da compromettere l'integrità del patrimonio sociale o la reputazione dell'Associazione. In effetti, le informazioni fornite dal Consiglio di Amministrazione sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sui progetti di maggiore rilievo seguiti dall'Associazione, hanno consentito al Collegio Sindacale di riscontrare costantemente la correttezza dei comportamenti e il sistematico rispetto delle finalità istituzionali dell'Associazione stessa.

Sulla base di tutto quanto precede, si esprime un giudizio positivo sulla coerenza del Bilancio predisposto in ordine alla gestione espletata, nonché sulla affidabilità degli adempimenti amministrativo-contabili svolti nel corso dell'esercizio 2019.

Roma, 17 ottobre 2020

IL COLLEGIO SINDACALE

Dott. Otello Carli
Dott. Giuseppe Maggio
Dott. Marcello Morelli

NOTA INTEGRATIVA

Il Bilancio di MAIS Onlus redatto per l'esercizio 1/1/2019 – 31/12/2019 è composto da:

- Stato Patrimoniale
- Rendiconto Gestionale
- Relazione di missione
- Nota Integrativa

Quanto riportato in bilancio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è stato redatto sulla base degli artt. 2423 e seguenti del Codice civile.

È riportato tra gli schemi di bilancio il rendiconto finanziario indiretto in termini di liquidità che riassume le fonti che hanno incrementato i fondi liquidi disponibili per l'Organizzazione e gli impieghi che, al contrario, hanno comportato un decremento della stessa liquidità.

Il presente bilancio è stato redatto secondo i principi della chiarezza e della rappresentazione veritiera e corretta.

Criteri di valutazione e principi di redazione

I criteri fondamentali di valutazione utilizzati nella predisposizione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2019 non si discostano dai medesimi utilizzati per la predisposizione del bilancio del precedente esercizio.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza, competenza e divieto di compensazione di partite, nella prospettiva della continuazione sostenibile e di lungo termine dell'attività istituzionale.

Esponiamo nel seguito i criteri che sono stati adottati per le poste più significative in osservanza dell'art. 2426 del Codice Civile

ATTIVO

A) Quote associative ancora da versare

Non rilevate

B) Immobilizzazioni

MAIS Onlus non riporta nel proprio bilancio immobilizzazioni immateriali o materiali in quanto non ne sussistono. In particolare, quelle materiali non richiedono calcolo di ammortamento poiché derivano da donazioni di beni già totalmente ammortizzati da parte di aziende sostenitrici. Qualora in futuro dovessero concretizzarsi immobilizzazioni, queste verranno valorizzate secondo i seguenti criteri:

- Immateriali: costo storico di acquisizione, inclusi gli oneri accessori e l'IVA indetraibile ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi ed imputati direttamente alle singole voci.
- Materiali: costo di acquisto, inclusi gli oneri accessori e l'IVA indetraibile, rettificata dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Le attività finanziarie precedentemente imputate tra le immobilizzazioni sono state riclassificate sulla base dei criteri di smobilizzo.

C) Attivo circolante

Crediti

I crediti rilevati in bilancio rappresentano l'impegno da parte di enti a finanziare alcuni nostri progetti; poiché la liquidazione del finanziamento è assoggettata alla positiva conclusione del progetto, sono stati riportati come crediti solo gli importi dei quali si ha certezza del pagamento.

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Non sussistono

Disponibilità liquide

Sono valutate al valore nominale.

D) Ratei e risconti

I ratei e i risconti sono relativi a quote di oneri e ricavi comuni a due o più esercizi consecutivi, l'entità dei quali è determinata in ragione del principio della competenza economico-temporale.

PASSIVO

A) Patrimonio netto

Il Patrimonio netto è stato rilevato al valore nominale originale, al netto degli eventuali utilizzi. Esso è costituito dal Patrimonio libero e dal Patrimonio vincolato. Il patrimonio libero è destinato al sostegno dell'organizzazione mentre il patrimonio vincolato è destinato in parte al finanziamento di progetti speciali, in parte alla gestione delle emergenze e in parte secondo le richieste dei nostri sostenitori. L'utilizzo del Patrimonio viene effettuato su delibera del Consiglio di Amministrazione.

B) Fondo per rischi ed oneri

Il fondo per rischi ed oneri non sussiste non essendo stati rilevati rischi di sorta.

C) Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità delle normative vigenti in materia. Il fondo è adeguato a fine anno secondo gli indici previsti dalla legge ed è esposto al netto delle anticipazioni corrisposte.

D) Debiti

I debiti sono rilevati in bilancio al valore nominale e al netto di sconti e abbuoni.

Proventi e ricavi

• Proventi da attività tipiche

Riguardano le quote associative, le donazioni e i lasciti senza indicazione di destinazione espressa dal donatore.

• Proventi da raccolta fondi

Riguardano i fondi raccolti tramite attività promozionali e altre iniziative organizzate allo scopo.

• Proventi e ricavi da attività accessorie

Riguardano il contributo del 10% che MAIS Onlus trattiene dalle donazioni per la gestione amministrativa delle proprie attività e dal contributo alle spese per l'utilizzo di un locale della sede.

• Proventi finanziari e patrimoniali

Riguardano gli interessi attivi derivanti da depositi bancari e postali.

• Proventi straordinari

Riguardano proventi non categorizzati nelle voci precedenti.

Oneri

Gli oneri rappresentano le spese sostenute da MAIS Onlus per lo svolgimento delle proprie attività.

• Oneri da attività tipiche

Riguardano i costi per assicurare i volontari, le spese per il personale, le spese per l'assemblea annuale.

• Oneri da raccolta fondi

Riguardano le spese sostenute per organizzare eventi e attività promozionali per favorire la raccolta fondi.

• Oneri da attività accessorie

Riguardano oneri per sostenere attività non collegate allo scopo sociale di MAIS Onlus.

• Oneri finanziari e patrimoniali

Riguardano le spese e le commissioni bancarie e postali. Nel corso del 2019 MAIS Onlus non ha fatto ricorso a scoperti di conto corrente per cui non si registrano interessi passivi.

• Oneri straordinari

Riguardano oneri derivanti da attività non categorizzate nelle voci precedenti.

• Oneri di supporto generale

Riguardano le spese di funzionamento della ONLUS.

• Personale

Alla data del 31/12/2019 il personale di MAIS ONLUS era composto da 3 unità con contratto a tempo indeterminato e da 1 unità con contratto UNEBA livello 7 (Operaio pulizie) impiegata per ore 3 e 30 minuti alla settimana. Mediamente nel corso del 2019 il personale è stato di 3 unità. L'attività è stata supportata anche da volontari.

MAIS Onlus è un'associazione di volontariato laica nata nel 1987, che si occupa di Sostegno a Distanza finalizzato all'istruzione come strumento principale dell'autosviluppo di un popolo.

Il nostro motto è: chi sa di più, lotta meglio.

MAIS Onlus sostiene oggi quasi 1.000 bambini, 4 case famiglia, un Centro di Formazione, una clinica e una fattoria. Con i nostri progetti in Africa, India, Sudamerica ci occupiamo di Istruzione ma non solo. Protezione, Salute e Lavoro sono i nostri altri obiettivi.

Case famiglia per accogliere e curare bambini malati di AIDS o orfani; lotta a AIDS, tubercolosi e tumori femminili, campagne di vaccinazione e ambulatori odontoiatrici per promuovere salute e prevenzione; decine di corsi professionali ogni anno per fornai, parrucchieri, assistenti sanitarie, ceramiste, programmatori software, agricoltori, allevatori.

MAIS Onlus riceve donazioni principalmente da privati e da eventi di raccolta fondi.

Organizziamo visite guidate, corsi di yoga, corsi di cucina, cene di beneficenza, mercatini, serate a teatro.

Si può contribuire anche devolvendo il 5x1000 oppure scegliendo i nostri regali solidali: l'artigianato locale proveniente dai paesi in cui operiamo, i cesti di natale con prodotti biologici o le bomboniere realizzate dalle donne del progetto in Argentina.

Contiamo sulla collaborazione di 10 referenti locali, 40 volontari e oltre 2.000 tra soci e aderenti in tutta Italia. Grazie a questo sforzo il 90% dei fondi raccolti è effettivamente destinato ai progetti e solo il 10% viene trattenuto per i costi di gestione.

L'associazione opera nel rispetto dei principi indicati nelle "Linee Guida per il Sostegno a Distanza di minori e giovani" emanate dall'Agenzia per le Onlus garantendo ai sostenitori trasparenza e informazioni chiare e complete sul contributo versato e ai beneficiari qualità nei progetti, collaborazione con le istituzioni pubbliche locali e totale rispetto delle differenze culturali.

MAIS Onlus aderisce inoltre al coordinamento per il sostegno a distanza La Gabbianella onlus.



Piazza M. Fanti, 30
00185 Roma
tel e fax + 39 06 7886163

www.maisonlus.org